

නිල නම	ප්‍රමාණය	#
නිල සේවක/නිල සේවික 18	5	16
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	5	17
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් 1/2" 1" 1"	5	18
සේවක/සේවික	2	19
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් 1/2" 1" 1"	2	20
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ 1 1/2" 1" 3"	2	21
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	2	22
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	1	23

3.3. ආදායම් කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ ලේඛන

කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ ලේඛන පිළිබඳව විමර්ශනය කිරීමේදී ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුරු වෙත යොමු කළ ලේඛන අංක 03

නිල නම	#
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රධාන)	1
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රධාන)	2
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රධාන)	3
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රධාන)	4
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	5
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	6
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රධාන)	7
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	8
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (6) 18	9
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (6) 18	10
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	11
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	12
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	13
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	14
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ 4'X4'	15
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	16
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ	17
ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රධාන අධ්‍යක්ෂ)	18



4. දිනපතා කටයුතු

- (අ) දිනපතා කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු
- (ආ) දිනපතා කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු
- (ඇ) ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු
- (ඈ) ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු

5. ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන්

ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන් 01 ක් සිදු කළ යුතුය. ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු

6. ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන් (සමස්ත)

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු | <input type="checkbox"/> |
| 2. ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු | <input type="checkbox"/> |
| 3. ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු | <input type="checkbox"/> |
| 4. ප්‍රධානියාගේ කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධානියාගේ අනුමැතියෙන් පසුව සිදු කළ යුතු කටයුතු | <input type="checkbox"/> |

12 අගෝස්තු 2020



(අත්සන)
 ආචාර්ය ජනරාජ ජයරත්න
 ව. අභ්‍යන්තර කාර්යාල සහකාරී

